

- Fethi Haddouchi délégué d' Enfidha gouvernorat de Sousse,

- Aref Zroud délégué de Sidi El Heni gouvernorat de Sousse.

MINISTERE DES FINANCES

Décret n° 2014-385 du 17 janvier 2014, portant modification du décret n° 2008-2899 du 25 août 2008, portant création d'unités de gestion par objectifs pour la réalisation du projet de réforme de la gestion du budget de l'Etat et fixant leur organisation et les modalités de leur fonctionnement.

Le chef du gouvernement,

Sur proposition du ministre des finances,

Vu la loi constituante n° 2011-6 du 16 décembre 2011, portant organisation provisoire des pouvoirs publics,

Vu la loi n° 67- 53 du 8 décembre 1967, portant loi organique du budget, ensemble des textes qui l'ont modifiée ou complétée et notamment la loi organique n° 2004- 42 du 13 mai 2004,

Vu la loi n° 83-112 du 12 décembre 1983, portant statut général des personnels de l'Etat, des collectivités locales et des établissements publics à caractère administratif, ensemble les textes qui l'ont modifiée ou complétée et notamment la loi n° 2007-69 du 27 décembre 2007 relative à l'initiative économique et le décret-loi n° 2011-89 du 23 septembre 2011,

Vu le décret 75- 316 du 30 mai 1975, fixant les attributions du ministère des finances,

Vu le décret n° 81-793 du 9 juin 1981, portant organisation des services de l'administration centrale du ministère de la santé publique, ensemble les textes qui l'ont modifié ou complété et notamment le décret n° 2006-746 du 13 mars 2006 et le décret n° 2007-3017 du 27 novembre 2007,

Vu le décret n° 96-1236 du 6 juillet 1996, portant création des unités de gestion par objectifs,

Vu le décret n° 2001-420 du 13 février 2001, portant organisation du ministère de l'agriculture, ensemble des textes qui l'ont modifié ou complété et notamment le décret n° 2011-1560 du 5 septembre 2011,

Vu le décret n° 2003-2424 du 24 novembre 2003, portant création d'une unité de gestion par objectifs pour la réalisation du projet de réforme de la gestion du budget de l'Etat et fixant son organisation et les modalités de son fonctionnement,

Vu le décret n° 2006-1245 du 24 avril 2006, fixant le régime d'attribution et de retrait des emplois fonctionnels d'administration centrale,

Vu le décret n° 2007-893 du 10 avril 2007, portant création d'un comité ministériel pour la coordination et la conduite du projet de réforme de la gestion du budget de l'Etat par objectifs et fixant ses attributions, sa composition et les modalités de son fonctionnement,

Vu le décret n° 2008-2876 du 11 août 2008, portant organisation du ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche scientifique et de la technologie,

Vu le décret n° 2008-2899 du 25 août 2008, portant création d'unités de gestion par objectifs pour la réalisation du projet de réforme de la gestion du budget de l'Etat et fixant leur organisation et modalités de leur fonctionnement,

Vu le décret n° 2008-4112 du 30 décembre 2008, portant création d'une unité de gestion par objectifs pour la réalisation du projet de réforme de la gestion du budget de l'Etat et fixant son organisation et les modalités de son fonctionnement,

Vu le décret n° 2009-3779 du 21 décembre 2009, relatif à l'organisation du ministère de l'éducation et de la formation,

Vu le décret n° 2013-1372 du 15 mars 2013, portant nomination des membres du gouvernement,

Vu l'avis du ministre de l'agriculture,

Vu l'avis du ministre de la santé,

Vu l'avis du ministre de l'éducation,

Vu l'avis du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique,

Vu l'avis du tribunal administratif,

Vu la délibération du conseil des ministres et après information du Président de la République.

Décrète :

Article premier - Est ajouté aux dispositions de l'article 3 du décret n° 2008-2899 du 25 août 2008 susvisé, un deuxième alinéa, et ce, comme suit :

Article 3 - (alinéa 2) - Le délai de réalisation du projet est prorogé de cinq ans à partir de 25 août 2013, et ce, suivant les étapes qui suivent :

La première année : l'unité est chargée notamment de la réalisation des travaux suivants :

- suivre l'exécution du programme de formation dans le domaine de la gestion du budget par objectifs,

- élaborer une base de données et conduire le développement d'une application informatique pour le suivi des indicateurs de performances,

- conduire les travaux de réalisation d'un site dédié à la gestion par objectifs et assurer son suivi et sa mise à jour par rapport à l'évolution du projet de la réforme,

- assister à la mise en place d'un système de contrôle de gestion dans le ministère,

- adapter le manuel des procédures de la dépense publique aux spécificités des ministères et conduire la préparation des manuels de procédures couvrant les autres activités du ministère,

- suivi de l'exécution des décisions des groupes de travail (nomenclature budgétaire, performance, modernisation du contrôle, systèmes d'information, cadre réglementaire et législatif),

- la participation aux travaux de l'élaboration du budget du ministère pour l'année suivante selon la méthode de gestion par objectifs et en coordination directe avec les administrations concernées,

- la participation aux travaux de l'élaboration d'un cadre de dépenses à moyen terme du budget pour le ministère et pour chaque programme,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du projet annuel de performances pour l'année suivante en coordination avec les structures du ministère,

- l'élaboration des rapports et des documents annexes aux budgets annuels selon les programmes,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du rapport annuel de performances en coordination avec les structures du ministère,

- la soumission d'un rapport semestriel au ministre concerné sur l'état d'avancement des travaux de mise en place de la réforme.

La deuxième année : L'unité est chargée notamment des travaux suivants :

- suivre l'exécution du programme de formation dans le domaine de la gestion du budget par objectifs,

- la fixation des derniers tableaux de passage de la classification budgétaire actuelle à la classification budgétaire selon les programmes,

- assister à la mise en place d'un système de contrôle de gestion dans le ministère,

- le suivi et la mise à jour du site web conformément à l'évolution du projet de la réforme,

- poursuivre la préparation des manuels de procédures couvrant les activités du ministère,

- le suivi de l'exécution des décisions des groupes de travail (nomenclature budgétaire, performance, modernisation du contrôle, systèmes d'information, cadre réglementaire et législatif),

- la participation aux travaux de l'élaboration du budget du ministère pour l'année suivante selon la méthode de gestion par objectifs et en coordination directe avec les administrations concernées,

- la participation aux travaux de l'élaboration d'un cadre de dépenses à moyen terme du budget pour le ministère et pour chaque programme,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du projet annuel de performances pour l'année suivante en coordination avec les structures du ministère,

- l'élaboration des rapports et des documents annexes aux budgets annuels selon les programmes,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du rapport annuel de performances en coordination avec les structures du ministère,

- la mise à jour de la base de données pour la collecte d'informations et des documents relatifs au projet et sa mise à la disposition des intervenants dans la mise en place du nouveau système,

- la soumission d'un rapport semestriel au ministre concerné sur l'avancement des travaux de mise en place du nouveau système.

La troisième année : L'unité est chargée notamment des travaux suivants :

- le suivi de l'exécution du programme de formation dans le domaine de la gestion du budget par objectifs,

- l'application progressive des solutions techniques pour adapter la gestion des finances publiques à la gestion du budget par objectifs,

- la formation des différents intervenants des ministères sur l'ensemble des solutions techniques convenues,

- poursuivre la préparation des manuels de procédures couvrant les activités du ministère,

- le suivi et la mise à jour du site web conformément à l'évolution du projet de la réforme,

- la participation aux travaux de l'élaboration du budget du ministère pour l'année suivante selon la méthode de la gestion par objectifs et en coordination directe avec les administrations concernées,

- la participation aux travaux de l'élaboration d'un cadre de dépenses à moyen terme du budget pour le ministère et pour chaque programme,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du projet annuel de performances pour l'année prochaine en coordination avec les structures du ministère,

- l'élaboration des rapports et des documents annexes aux budgets annuels selon les programmes,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du rapport annuel de performances en coordination avec les structures du ministère,

- la mise à jour de la base de données pour la collecte d'informations et des documents relatifs au projet et sa mise à la disposition des intervenants dans la mise en place du projet,

- la soumission d'un rapport semestriel au ministre concerné sur l'état d'avancement des travaux de mise en place de la réforme.

La quatrième année : L'unité est chargée notamment des travaux suivants :

- suivre l'exécution du programme de formation dans le domaine de la gestion du budget par objectifs,

- l'application progressive des solutions techniques pour adapter la gestion des finances publiques avec la gestion du budget par objectifs,

- la formation des différents intervenants du ministère sur l'ensemble des solutions techniques convenues,

- poursuivre la préparation des manuels de procédures couvrant les activités du ministère,

- le suivi et la mise à jour du site web conformément à l'évolution du projet de la réforme,

- la participation aux travaux de l'élaboration du budget du ministère pour l'année suivante selon la méthode de la gestion par objectifs et en collaboration directe avec les administrations concernées,

- la participation aux travaux de l'élaboration d'un cadre de dépenses à moyen terme du budget pour le ministère et pour chaque programme,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du projet annuel de performances pour l'année suivante en coordination avec les structures du ministère,

- l'élaboration des rapports et des documents annexes aux projets des budgets annuels selon les programmes,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du rapport annuel de performances en coordination avec les structures du ministère,

- la soumission d'un rapport semestriel au ministre concerné sur l'état d'avancement des travaux de mise en place de la réforme,

- l'élaboration d'une étude d'évaluation sur l'état d'avancement de la mise en place de la gestion par objectifs et la préparation de l'étape suivante.

La cinquième année : L'unité est chargée notamment des travaux suivants :

- suivre l'exécution du programme de formation dans le domaine de la gestion du budget par objectifs,

- la participation aux travaux de l'élaboration du budget du ministère pour l'année suivante selon la méthode de la gestion par objectifs et en coordination directe avec les administrations concernées,

- poursuivre la préparation des manuels de procédures couvrant les activités du ministère,

- le suivi et la mise à jour du site web conformément à l'évolution du projet de la réforme,

- poursuivre la formation des différents intervenants du ministère sur l'ensemble des solutions techniques convenues,

- l'assistance des chefs de programmes et de sous-programmes à l'exécution effective du budget selon la nouvelle approche,

- le pilotage des travaux de l'élaboration d'un cadre de dépenses à moyen terme du budget pour le ministère et pour chaque programme en collaboration avec les structures du ministère,

- le pilotage des travaux de l'élaboration des rapports et des documents annexes aux projets des budgets annuels selon les programmes en coordination avec les structures du ministère,

- le pilotage des travaux de l'élaboration du rapport annuel de performances en coordination avec les structures du ministère,

- la soumission d'un rapport semestriel au ministre concerné sur l'état d'avancement des travaux de mise en place de la réforme.

Art. 2 - Sont abrogées les dispositions de l'article 4 du décret n° 2008- 2899 du 25 août 2008 susmentionné et remplacées comme suit :

Article 4 (nouveau) - Chacune des unités prévues à l'article premier ci-dessus comprend les emplois fonctionnels suivants :

- le chef de l'unité avec rang et avantages de directeur général d'administration centrale,

- deux (2) cadres avec rang et avantages de directeur d'administration centrale,
- quatre (4) cadres avec rang et avantages de sous-directeur d'administration centrale,
- quatre (4) cadres avec rang et avantages de chef de service d'administration centrale.

Art. 3 - Est ajouté un article 5 bis aux dispositions du décret n° 2008- 2899 du 25 août 2008 comme suit :

Article 5 (bis) - Les ministres de l'agriculture, de la santé, de l'éducation et de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique soumettent au chef du gouvernement un rapport annuel sur l'activité de l'unité de gestion par objectifs prévue à l'article premier du présent décret, et ce, conformément aux dispositions du décret n° 96-1236 du 6 juillet 1996 susvisé.

Art. 4 - Les ministres concernés sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République Tunisienne,

Tunis, le 17 janvier 2014.

Le Chef du Gouvernement

Ali Larayedh

Par décret n° 2014-386 du 17 janvier 2014.

Madame Amel Lahmeri épouse Feki, inspecteur en chef des services financiers, est chargé des fonctions de chef d'unité de gestion par objectifs du ministère des finances pour la réalisation du projet de réforme de la gestion du budget de l'Etat au ministère des finances.

En application des dispositions de l'article 5 du décret n° 2013-3926 du 18 septembre 2013, l'intéressée bénéficie du rang et des avantages accordés à un directeur général d'administration centrale.

Par décret n° 2014-387 du 17 janvier 2014.

Madame Sihem Boughdiri épouse Nemsia, conseiller des services publics, est chargée des fonctions de chef d'unité de la législation fiscale à la direction générale des études et de la législation fiscale au ministère des finances.

Par décret n° 2014-388 du 17 janvier 2014.

Monsieur Sami Makki, conseiller des services publics, est chargé des fonctions de chef d'unité des affaires juridiques au ministère des finances.

Par décret n° 2014-389 du 17 janvier 2014.

Monsieur Wajdi Chebbi, inspecteur en chef des services financiers, est chargé des fonctions de chef d'unité de la formation continue et de la promotion des compétences à l'école nationale des finances au ministère des finances.

En application des dispositions de l'article 13 du décret n° 2006-1358 du 15 mai 2006, l'intéressé bénéficie du rang et des avantages accordés à un directeur d'administration centrale.

Par décret n° 2014-390 du 17 janvier 2014.

Mademoiselle Samira Ben Sik Ali, conseiller des services publics, est chargée des fonctions de sous-directeur de contrôle de gestion de la dette à la direction générale de la gestion de la dette et de la coopération financière au ministère des finances.

Par décret n° 2014-391 du 17 janvier 2014.

Madame Néjiba Fathallah, gestionnaire conseiller de documents et d'archives, est chargée des fonctions de sous-directeur de la programmation, de la coordination et des archives à la direction de la gestion des documents et des archives au ministère des finances.

Par décret n° 2014-392 du 17 janvier 2014.

Monsieur Ali Derbel, conseiller des services publics, est chargé des fonctions de sous-directeur de la coopération avec les organismes et les institutions régionales et multilatérales à la direction de la coopération régionale et multilatérale à la direction générale des avantages fiscaux et financiers au ministère des finances.

Par décret n° 2014-393 du 17 janvier 2014.

Madame Rim Nachi épouse Ouhibi, inspecteur en chef des services financiers, est chargée des fonctions de sous-directeur des oppositions à la direction du suivi et d'évaluation des avantages à la direction générale des avantages fiscaux et financiers au ministère des finances.

Par décret n° 2014-394 du 17 janvier 2014.

Monsieur Sofiene Sidya, inspecteur en chef des services financiers, est chargé des fonctions de chef de cellule de la formation contenue et de la promotion des compétences à l'unité de la formation contenue et de la promotion des compétences à l'école nationale des finances au ministère des finances.